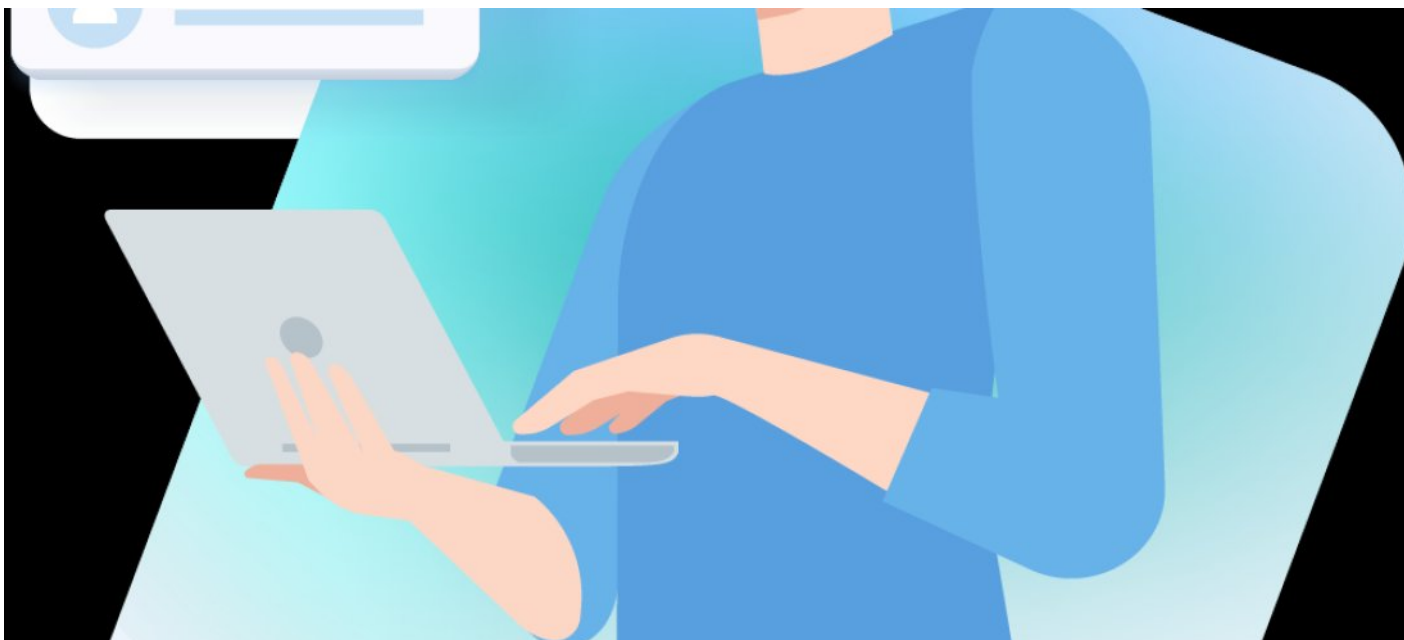


Formation-action • Présentiel

FORMATION INTERNE

Organiser et alimenter un cours

**ORGANISME :** CAFOC GIP-FCIP Académie de Paris**DURÉE :** 1 journée

Objectifs de la formation

Alimenter un cours en ajoutant des ressources personnelles et des activités
Repérer les types de ressources disponibles sur la plateforme : ressources mutualisées / ressources éditeurs
Identifier les conditions d'usage des différentes ressources
Repérer les ressources utiles aux formations concernées et les transférer d'un cours à un autre en utilisant le panier d'activités
Créer et gérer un devoir : interfaces apprenant et formateur

Contenu de la formation

Rappel du module "Premiers pas sur Gret@distance" : organiser le cours en ajoutant, modifiant, déplaçant des sections et des étiquettes
Les paramètres d'inscription des utilisateurs
L'ergonomie du cours : usage des sections et des étiquettes
Les ressources et activités
Le panier d'activités : activation, utilisation et alertes de sécurité
La bibliothèque de ressources interacadémique : fonctionnement, usages et actualités
Les ressources éditeurs : conditions d'usage et disponibilité

Méthodes & Moyens pédagogiques

Modalités pédagogiques

Une journée en présentiel sur site ou au Visalto

Formation-action : il est conseillé aux participants d'apporter leurs supports pédagogiques pour commencer leur intégration sur la plateforme

La validation de ce module permet d'obtenir l'habilitation : attribution du rôle "utilisateur du panier d'activités "

Public & Prérequis

Public visé

Formateurs et coordinateurs pédagogiques

Dates de formation

Les dates seront définies en fonction des inscriptions. Contactez-nous pour plus d'informations.

Sur demande

Inscription

Contacts & Intervenants

CAFOC GIP-FCIP Académie de Paris — edith.pecher@ac-paris.fr

Contact(s)

Nom	Prénom	Fonction
-	-	-

Intervenant(e)(s)

Nom	Prénom	Fonction
GOUDROT	Carine	Chargée de mission FAD
ZARKA	Anne	CFP



Scannez pour accéder à la fiche complète

Voir cette formation en ligne >